



Regolamento per la certificazione di Sistemi di Gestione Ambientale

In vigore dal 19/11/2015

Agroqualità Società per azioni
Viale Cesare Pavese, 305 - 00144 Roma - Italia
Tel. +39 0654228675 - Fax: +39 0654228692
www.agroqualita.it

Regolamenti tecnici



Regolamento per la certificazione di Sistemi di Gestione Ambientale

Il presente regolamento è suddiviso in 3 sezioni a seconda del servizio di certificazione richiesto:

Sezione 1:

Certificazione di Sistemi di Gestione Ambientale in conformità alla ISO14001:2015

Sezione 2:

Certificazione di Sistemi di Gestione Ambientale in conformità alla ISO14001:2004

Sezione 3:

Transizione della certificazione dalla ISO 14001:2004 alla ISO 14001:2015



INDICE

SEZIONE 1: CERTIFICAZIONE DI SISTEMI DI GESTIONE AMBIENTALE IN CONFORMITÀ ALLA ISO14001:2015	4
CAPITOLO 1 GENERALITÀ'	4
CAPITOLO 2 NORMA DI RIFERIMENTO / REQUISITI PER LA CERTIFICAZIONE.....	4
CAPITOLO 3 CERTIFICAZIONE INIZIALE.....	5
CAPITOLO 4 MANTENIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE.....	5
CAPITOLO 6 ESECUZIONE DEGLI AUDIT	6
CAPITOLO 9 PARTICOLARITA' PER ORGANIZZAZIONI MULTISITO.....	6
SEZIONE 2: CERTIFICAZIONE DI SISTEMI DI GESTIONE IN CONFORMITA' ALLA ISO14001:2004.....	8
CAPITOLO 1 GENERALITÀ'	8
CAPITOLO 2 NORMA DI RIFERIMENTO / REQUISITI PER LA CERTIFICAZIONE.....	9
CAPITOLO 3 CERTIFICAZIONE INIZIALE.....	10
CAPITOLO 4 MANTENIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE.....	11
CAPITOLO 6 ESECUZIONE DEGLI AUDIT	11
CAPITOLO 7 GESTIONE DEI CERTIFICATI DI CONFORMITA'	12
CAPITOLO 9 PARTICOLARITA' PER ORGANIZZAZIONI MULTISITO.....	12
SEZIONE 3: TRANSIZIONE DELLA CERTIFICAZIONE DALLA ISO 14001:2004 ALLA ISO 14001:2015.....	13
A.0 GENERALITA'	13
A.1 – RICHIESTA DI TRANSIZIONE.....	13
A.2 – ESECUZIONE DELL' AUDIT DI TRANSIZIONE.....	14
A.3 – EMISSIONE DEL CERTIFICATO DI CONFORMITA' ALLA ISO 14001:2015	14
A.4 – VALIDITA' DELLE CERTIFICAZIONI ISO 14001:2004	14

SEZIONE 1: CERTIFICAZIONE DI SISTEMI DI GESTIONE AMBIENTALE IN CONFORMITÀ ALLA ISO14001:2015

CAPITOLO 1 GENERALITÀ'

1.1

Nel presente Regolamento sono definite le procedure supplementari e/o sostitutive, applicate da AGROQUALITÀ per la certificazione di Sistemi di Gestione Ambientale rispetto a quanto già definito nel

Regolamento generale per la certificazione di Sistemi di Gestione

I punti del presente Regolamento si riferiscono (e mantengono la stessa numerazione) ai punti corrispondenti del Regolamento Generale per la Certificazione di Sistemi di Gestione per i quali sono state apportate modifiche e/o integrazioni.

1.2

AGROQUALITÀ rilascia la certificazione in accordo ai requisiti della norma ISO/IEC 17021:2011 ad Organizzazioni il cui Sistema di Gestione sia stato riconosciuto conforme a tutti i requisiti previsti dalla norma:

ISO 14001: 2015.

CAPITOLO 2 NORMA DI RIFERIMENTO / REQUISITI PER LA CERTIFICAZIONE

2.1

Oltre a quanto stabilito dal Regolamento generale per la Certificazione dei Sistemi di Gestione, per ottenere la certificazione da parte di AGROQUALITÀ, un Sistema di Gestione Ambientale deve soddisfare inizialmente e nel tempo i requisiti della norma ISO 14001 e quelli aggiuntivi previsti dagli Organismi di Accreditamento (Esempio: Documenti ACCREDIA "RT-09").

Sezione 1:
Certificazione di sistemi di gestione ambientale in conformità alla ISO14001:2015

CAPITOLO 3

CERTIFICAZIONE INIZIALE

3.1

Oltre a quanto stabilito dal Regolamento generale per la Certificazione dei Sistemi di Gestione, l'Organizzazione deve comunicare a AGROQUALITÀ eventuali attività/siti esclusi dal campo di applicazione del Sistema di Gestione Ambientale ai fini della verifica dell'ammissibilità di tali esclusioni.

3.4

Oltre a quanto stabilito dal Regolamento generale per la certificazione di Sistemi di Gestione, unitamente alla richiesta di certificazione o successivamente alla stessa, l'Organizzazione dovrà rendere disponibile a AGROQUALITÀ:

- il documento QUESTIONARIO DI AUTOVALUTAZIONE PER PRIMA CERTIFICAZIONE compilato in tutte le sue parti, allegando documentazione laddove necessario
- l'elenco delle autorizzazioni di natura ambientale in possesso dell'Organizzazione e l'elenco degli adempimenti ambientali applicabili all'Organizzazione compilando il modulo "Elenco autorizzazioni ed adempimenti ambientali" (allegato all'offerta) o fornendo documentazione equivalente.

La documentazione di cui sopra è valutata da AGROQUALITÀ per conformità alla norma di riferimento ed ai requisiti del presente Regolamento.

CAPITOLO 4

MANTENIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE

4.2

Oltre a quanto stabilito dal Regolamento generale per la Certificazione dei Sistemi di Gestione, l'Organizzazione deve mantenere registrazioni relative a:

- Aspetti/impatti ambientali
- Incidenti/emergenze ambientali occorsi nel sito/i e di altri eventi che potenzialmente avrebbero potuto avere effetti negativi sull'ambiente;
- eventuali reclami relativamente agli impatti ambientali da essa prodotti;
- eventuali osservazioni o segnalazioni pervenute dalle autorità nazionali o locali proposte al controllo ambientale;

Sezione 1:
Certificazione di sistemi di gestione ambientale in conformità alla ISO14001:2015

e deve renderle disponibile a AGROQUALITÀ unitamente alle relative azioni correttive intraprese durante gli audit periodici.

L'Organizzazione deve tenere informato AGROQUALITÀ circa la presenza di eventuali osservazioni/segnalazioni pervenute dalle autorità nazionali o locali preposte al controllo ambientale o situazioni di non conformità legislativa per tutte le attività svolte dall'Organizzazione indipendentemente dal campo di applicazione del Sistema di gestione Ambientale.

CAPITOLO 6

ESECUZIONE DEGLI AUDIT

6.1.3

Oltre a quanto stabilito dal Regolamento generale per la Certificazione dei Sistemi di Gestione, si intende non conformità anche una situazione tale da ridurre la capacità del Sistema di gestione ad assicurare il controllo degli aspetti/impatti ambientali e/o il rispetto di requisiti legislativi cogenti in campo ambientale¹.

CAPITOLO 9

PARTICOLARITA' PER ORGANIZZAZIONI MULTISITO

9.1

Oltre a quanto stabilito dal Regolamento generale per la Certificazione dei Sistemi di Gestione, anche le seguenti attività devono essere gestite dalla funzione centrale dell'Organizzazione:

- analisi ambientale dei siti;
- Modifiche degli aspetti e degli impatti associati per i sistemi di gestione ambientale;

¹ Si intendono per requisiti legislativi cogenti:

- Limiti e/o disposizioni di legge;
- Limiti e/o prescrizioni riportate su autorizzazioni o su altri documenti prescrittivi etc



Regolamento per la certificazione di Sistemi di Gestione Ambientale

Sezione 1:
Certificazione di sistemi di gestione ambientale in conformità alla ISO14001:2015



SEZIONE 2: CERTIFICAZIONE DI SISTEMI DI GESTIONE IN CONFORMITÀ ALLA ISO14001:2004

CAPITOLO 1 GENERALITÀ'

1.1

Nel presente Regolamento sono definite le procedure supplementari e/o sostitutive, applicate da AGROQUALITÀ per la certificazione di Sistemi di Gestione Ambientale rispetto a quanto già definito nel

Regolamento generale per la certificazione di Sistemi di Gestione

I punti del presente Regolamento si riferiscono (e mantengono la stessa numerazione) ai punti corrispondenti del Regolamento Generale per la Certificazione di Sistemi di Gestione per i quali sono state apportate modifiche e/o integrazioni.

1.2

AGROQUALITÀ rilascia la certificazione in accordo ai requisiti della norma ISO/IEC 17021:2011 ad Organizzazioni il cui Sistema di Gestione sia stato riconosciuto conforme a tutti i requisiti previsti dalla norma:

ISO 14001: 2004

Le certificazioni in conformità alla norma ISO14001:2004 potranno essere rilasciate entro e non oltre la fine del periodo di transizione.

I certificati emessi e riemessi in conformità alla norma ISO14001:2004 scadranno il 15 settembre 2018, data coincidente con la fine del periodo di transizione.

Per mantenere la certificazione del sistema di gestione ambientale, l'organizzazione che ottiene una certificazione in conformità alla ISO14001:2004 dovrà effettuare una transizione alla nuova edizione della norma ISO14001:2015 secondo le modalità definite nella sezione 3 del presente Regolamento entro il 15 settembre 2018.



CAPITOLO 2

NORMA DI RIFERIMENTO / REQUISITI PER LA CERTIFICAZIONE

2.1

Oltre a quanto stabilito dal Regolamento generale per la Certificazione dei Sistemi di Gestione, per ottenere la certificazione da parte di AGROQUALITÀ, un Sistema di Gestione Ambientale deve soddisfare inizialmente e nel tempo i requisiti della norma ISO 14001 e quelli aggiuntivi previsti dagli Organismi di Accreditamento (Esempio: Documenti ACCREDIA "RT-09").

2.2

In sostituzione a quanto stabilito dal Regolamento generale per la certificazione di Sistemi di Gestione, per ottenere la certificazione del Sistema di Gestione Ambientale, l'Organizzazione deve:

2.2.1 Avere effettuato un'analisi ambientale preliminare del sito/i che comprenda:

- Una descrizione del tipo di attività svolte nel Sito/i per il quale viene richiesta la certificazione del Sistema di Gestione Ambientale;
- Una identificazione degli aspetti ambientali associati alle proprie attività e relativi impatti

2.2.2 Disporre di un Manuale che:

- definisca campo di applicazione del Sistema di Gestione Ambientale, descriva i principali elementi del sistema e le loro interazioni e contenga, o richiami, le relative procedure documentate;
- prenda in considerazione i requisiti della Norma e fornisca una descrizione, anche breve, delle risorse e dei procedimenti posti in atto per assicurare la conformità a tali requisiti;
- contenga una adeguata descrizione dell'Organizzazione aziendale.

2.2.3

Oltre a quanto stabilito dal Regolamento generale per la certificazione di Sistemi di Gestione, il Sistema di Gestione Ambientale si intende completamente operativo anche quando sono stati valutati e identificati gli aspetti ambientali significativi;



CAPITOLO 3

CERTIFICAZIONE INIZIALE

3.1

Oltre a quanto stabilito dal Regolamento generale per la Certificazione dei Sistemi di Gestione, l'Organizzazione deve comunicare a AGROQUALITÀ eventuali attività/siti esclusi dal campo di applicazione del Sistema di Gestione Ambientale ai fini della verifica dell'ammissibilità di tali esclusioni.

3.4

Oltre a quanto stabilito dal Regolamento generale per la certificazione di Sistemi di Gestione, unitamente alla richiesta di certificazione, o successivamente alla stessa, l'Organizzazione dovrà rendere disponibile al AGROQUALITÀ la seguente documentazione:

- relazione conclusiva dell'analisi preliminare del sito/i comprensiva del lay-out del sito/i;
- manuale di gestione ambientale che descriva la Politica Ambientale, gli Obiettivi e Programma/i Ambientali ed il Sistema di Gestione Ambientale dell'Organizzazione (ultima revisione valida);
- organigramma dell'Organizzazione;
- elenco delle procedure interne rilevanti ai fini della gestione ambientale;
- elenco delle autorizzazioni di natura ambientale in possesso dell'Organizzazione ed elenco degli adempimenti ambientali applicabili all'Organizzazione compilando il modulo "Elenco autorizzazioni ed adempimenti ambientali" (allegato all'offerta) o fornendo documentazione equivalente;
- copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio o documento equivalente, quale evidenza dell'esistenza dell'Organizzazione e dell'attività effettuata;
- elenco dei cantieri in corso, con descrizione delle attività ivi espletate, ove applicabile;

La documentazione di cui sopra è valutata dal AGROQUALITÀ per conformità alla norma di riferimento ed ai requisiti del presente Regolamento.

CAPITOLO 4

MANTENIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE

4.2

Oltre a quanto stabilito dal Regolamento generale per la Certificazione dei Sistemi di Gestione, l'Organizzazione deve mantenere registrazioni relative a:

- Aspetti/impatti ambientali
- Incidenti/emergenze ambientali occorsi nel sito/i e di altri eventi che potenzialmente avrebbero potuto avere effetti negativi sull'ambiente;
- eventuali reclami relativamente agli impatti ambientali da essa prodotti;
- eventuali osservazioni o segnalazioni pervenute dalle autorità nazionali o locali proposte al controllo ambientale;

e deve renderle disponibile a AGROQUALITÀ unitamente alle relative azioni correttive intraprese durante gli audit periodici.

L'Organizzazione deve tenere informato AGROQUALITÀ circa la presenza di eventuali osservazioni/segnalazioni pervenute dalle autorità nazionali o locali preposte al controllo ambientale o situazioni di non conformità legislativa per tutte le attività svolte dall'Organizzazione indipendentemente dal campo di applicazione del Sistema di gestione Ambientale.

CAPITOLO 6

ESECUZIONE DEGLI AUDIT

6.1.3

Oltre a quanto stabilito dal Regolamento generale per la Certificazione dei Sistemi di Gestione, si intende non conformità anche una situazione tale da ridurre la capacità del Sistema di gestione ad assicurare il controllo degli aspetti/impatti ambientali e/o il rispetto di requisiti legislativi cogenti in campo ambientale².

² Si intendono per requisiti legislativi cogenti:

- Limiti e/o disposizioni di legge;
- Limiti e/o prescrizioni riportate su autorizzazioni o su altri documenti prescrittivi etc



CAPITOLO 7

GESTIONE DEI CERTIFICATI DI CONFORMITA'

7.1

I certificati rilasciati in conformità alla norma ISO14001:2004 scadranno il 15 settembre 2018, data coincidente con la fine del periodo di transizione.

CAPITOLO 9

PARTICOLARITA' PER ORGANIZZAZIONI MULTISITO

9.1

Oltre a quanto stabilito dal Regolamento generale per la Certificazione dei Sistemi di Gestione, anche le seguenti attività devono essere gestite dalla funzione centrale dell'Organizzazione:

- analisi ambientale dei siti;
 - Modifiche degli aspetti e degli impatti associati per i sistemi di gestione ambientale;
-

SEZIONE 3: TRANSIZIONE DELLA CERTIFICAZIONE DALLA ISO 14001:2004 ALLA ISO 14001:2015

A.0 GENERALITÀ

La presente sezione si applica quando un'Organizzazione, in possesso di una certificazione rilasciata per conformità alla Norma ISO14001:2004, richiede il passaggio della certificazione all'edizione della Norma ISO 14001:2015, di seguito definita transizione.

Per ottenere la certificazione da parte di AGROQUALITÀ alla nuova revisione della norma, un Sistema di Gestione Ambientale deve soddisfare inizialmente e nel tempo i requisiti della norma ISO 14001:2015 e quelli aggiuntivi previsti dagli Organismi di Accreditamento.

L'Organizzazione deve dimostrare di aver correttamente implementato ed attuato gli elementi di cambiamento tra cui:

- dimostrare di avere considerato il suo contesto nel definire il campo di applicazione del suo sistema e nell'effettuare la pianificazione del sistema di gestione basata sui propri rischi ed opportunità
- dimostrare che la pianificazione ed il controllo operativo del sistema di gestione ambientale è coerente con la prospettiva del ciclo di vita.

A.1 – RICHIESTA DI TRANSIZIONE

Durante il periodo di transizione l'Organizzazione già certificata ISO14001:2004 può scegliere di effettuare il passaggio alla nuova norma:

1. in concomitanza di un audit di sorveglianza (con un possibile incremento dei tempi di audit)
2. in concomitanza di un audit di ricertificazione
3. tra due audit programmati

La richiesta di effettuazione della transizione deve essere inoltrata a AGROQUALITÀ da un rappresentante autorizzato dell'organizzazione richiedente.

A seguito della richiesta di transizione, AGROQUALITÀ invia all'Organizzazione il documento QUESTIONARIO DI AUTOVALUTAZIONE PER LA TRANSIZIONE che dovrà essere compilato in tutte le sue parti, allegando documentazione laddove necessario.

Sezione 3:
Transizione della certificazione dalla ISO14001:2004 alla ISO14001:2015

Sulla base delle informazioni riportate sul documento QUESTIONARIO DI AUTOVALUTAZIONE PER LA TRANSIZIONE, AGROQUALITÀ definisce se è possibile procedere con la transizione e, in caso di incremento dei tempi di audit, predispone un'offerta economica adeguata limitatamente all'audit di transizione.

A.2 – ESECUZIONE DELL'AUDIT DI TRANSIZIONE

L'audit di transizione è composto da:

- un esame documentale degli elementi di cambiamento, basato sul QUESTIONARIO DI AUTOVALUTAZIONE PER LA TRANSIZIONE e sulle informazioni documentate richiesta dalla ISO14001:2015
- un audit on-site per la verifica dell'applicazione dei nuovi requisiti di conformità della ISO14001:2015.

Per le modalità di esecuzione dell'audit si veda quanto stabilito dal Regolamento generale per la certificazione di Sistemi di Gestione.

Durante il periodo di transizione, qualora si riscontrino non conformità maggiori rispetto alla ISO14001:2015 non risolte entro i termini previsti del Regolamento generale per la certificazione di Sistemi di Gestione, tali non conformità non influenzeranno negativamente il mantenimento della certificazione in corso di validità, purché, ovviamente, venga accertato che il sistema di gestione ambientale continui a mantenere la conformità alla ISO14001:2004.

La periodicità e l'estensione dei successivi audit per il mantenimento della certificazione rimangono invariati e seguono quanto previsto dal programma triennale di audit.

A.3 – EMISSIONE DEL CERTIFICATO DI CONFORMITA' ALLA ISO 14001:2015

A completamento, con esito favorevole, dell'audit di transizione e previa convalida da parte di AGROQUALITÀ, è rilasciato un Certificato di Conformità alla nuova edizione della norma la cui validità sarà calcolata in base alla precedente data di decisione per la certificazione/ricertificazione.

A.4 – VALIDITA' DEI CERTIFICATI IN CONFORMITA' ALLA ISO 14001:2004

Le certificazioni di conformità ai requisiti della norma ISO 14001:2004 scadranno il 15 Settembre 2018.

L'Organizzazione che, dopo la data di scadenza del certificato, intenda nuovamente accedere alla certificazione, deve presentare una nuova domanda seguendo l'intero iter previsto per la certificazione iniziale.

Pubblicazione: AGRO.2
Edizione Italiana

Agroqualità Società per azioni
Viale Cesare Pavese, 305 - 00144 Roma - Italia
Tel. +39 0654228675 - Fax: +39 0654228692
www.agroqualita.it

Regolamenti tecnici